

Утверждаю
Генеральный директор ООО НТЦ «Интерэкомс»
Мхитарян Ю.И.

« 07 » 03 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об Учебном центре

Общества с ограниченной ответственностью
Научно-технический центр «Интерэкомс»

Москва
2021 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, функции, состав и порядок деятельности Учебного центра ООО Научно-технический центр «Интерэкомс» (далее – Учебный центр).

1.2. Учебный центр является специализированным структурным подразделением ООО Научно-технический центр «Интерэкомс» (далее – ООО НТЦ «Интерэкомс»), осуществляющим образовательную деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации в области образования, настоящим Положением, Уставом и локальными актами ООО НТЦ «Интерэкомс».

1.3. Предоставление образовательных услуг Учебным центром не является основным видом деятельности ООО НТЦ «Интерэкомс» и относится к иным видам деятельности, определенным Уставом Общества. Деятельность Учебного центра осуществляется во взаимодействии с другими структурными подразделениями ООО НТЦ «Интерэкомс».

1.4. Учебный центр создается и ликвидируется Приказом генерального директора ООО НТЦ «Интерэкомс». Учебный центр возглавляет руководитель Учебного центра, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности Приказом генерального директора ООО НТЦ «Интерэкомс».

1.5. Настоящее Положение регулирует учебно-производственную и финансово-хозяйственную деятельность Учебного центра, обеспечивающего подготовку обучающихся по профилю соответствующей образовательной программы.

1.6. Учебный центр не является юридическим лицом, не может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и обязанности, заключать договоры, быть истцом и ответчиком в суде, не обладает обособленным имуществом, не имеет основных и оборотных средств, самостоятельного баланса, расчетного и других счетов, как в рублях, так и в иностранной валюте, в учреждениях банков, в том числе за рубежом.

Учебный центр располагается по месту нахождения ООО НТЦ «Интерэкомс» по адресу: гор. Москва, пр. Маршала Жукова, дом 78, корпус 2.

2. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

2.1. Структуру и штатную численность Учебного центра утверждает генеральный директор ООО НТЦ «Интерэкомс»

2.2. Организационно-штатная структура формируется в соответствии с целями и задачами, а также с учетом текущих потребностей, специфики и объемов реализуемой деятельности по предложению и обоснованию руководителя Учебного центра.

2.3. Управление Учебным центром осуществляют:

-общее руководство деятельностью - генеральным директором ООО НТЦ «Интерэкомс».

-оперативное управление - руководителем Учебного центра.

2.4. **Генеральный директор ООО НТЦ «Интерэкомс»:**

- издает приказы о создании, реорганизации и (или) ликвидации Учебного центра;

- осуществляет прием и увольнение работников, применяет к ним меры поощрения или дисциплинарной ответственности лично, либо на основании ходатайств руководителя Учебного центра;
- контролирует финансово-хозяйственную деятельность Учебного центра;
- принимает меры по необходимому материально-техническому обеспечению деятельности Учебного центра;
- несет ответственность за соблюдение сотрудниками Учебного центра и слушателями норм и правил техники безопасности и охраны труда.

2.5 Руководитель Учебного центра:

- осуществляет руководство, организацию и координацию учебного процесса;
- организует ведение текущей деятельности Учебного центра, прием и обучение слушателей и контроль за учебным процессом;
- организует контроль качества преподавания и учебно-методического обеспечения;
- организует профессиональную подготовку сотрудников, соблюдение ими требований трудовой дисциплины и правил охраны труда;
- несет ответственность за своевременность и качество выполнения задач и функций, возложенных на него настоящим Положением.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Целями деятельности Учебного центра являются:

- осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования;
- проведение образовательных мероприятий, семинаров, тренингов.

Основные задачи Учебного центра:

- разработка и реализация программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- содействие представителям различных сфер профессиональной деятельности в получении дополнительного профессионального образования и профессиональной ориентации граждан;
- осуществление научных и прикладных исследований.

4. ПРАВА

В целях реализации своих целей и задач Учебный центр вправе:

- самостоятельно с учетом государственных образовательных стандартов разрабатывать, принимать и реализовывать программы дополнительного профессионального образования;
- разрабатывать и утверждать учебные планы и расписания занятий;
- выбирать формы, средства и методы обучения в пределах, определенных законодательством Российской Федерации;
- самостоятельно выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность аттестации обучающихся;
- формировать временные и постоянные коллективы специалистов с оплатой труда на договорной основе по согласованию с генеральным директором ООО НТЦ «Интерэкомс»;

- участвовать в мероприятиях по обмену опытом в форме стажировок и обучения сотрудников, туризма в области образования с международными и национальными организациями, учеными и общественными деятелями Российской Федерации и зарубежных стран;
- проводить научные и образовательные мероприятия, включая организацию лекций, учебных курсов, тренингов, проведение семинаров, конференций, симпозиумов, выставок, презентаций, фестивалей, а также других культурно-массовых мероприятий;
- проводить научную экспертизу программ, проектов, рекомендаций, законопроектов, стандартов, правил, технических регламентов, СНИПов, ГОСТов и других документов, и материалов по профилю деятельности;
- осуществлять издательскую деятельность по разработке, выпуску и реализации информационной, учебной и иной литературы, наглядных пособий, периодических и научно-методических изданий на основе решений генерального директора ООО НТЦ «Интерэкомс»;
- готовить и распространять информацию об образовательной деятельности ООО НТЦ «Интерэкомс», в том числе в средствах массовой информации;
- оказывать консультационные и информационные услуги об образовательной деятельности ООО НТЦ «Интерэкомс»;
- осуществлять консалтинг в области управления;
- проводить маркетинговые исследования;
- содействовать осуществлению научно-технической, патентной и экономической информационной деятельности;
- предоставлять информационные услуги на базе созданного банка данных информационно-экономического характера.

5. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Учебный центр осуществляет организацию учебного процесса в соответствии с положениями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и российскими образовательными стандартами.

Учебный центр самостоятельно планирует и осуществляет реализацию образовательных программ дополнительного профессионального образования, выбирает наиболее эффективные методы и технологии обучения, создает необходимые условия слушателям для их освоения.

Образовательный процесс может осуществляться по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, заключаемых с ООО НТЦ «Интерэкомс».

Занятия проводятся круглогодично. Обучение проводится по учебным курсам, продолжительность которых определяется объемом соответствующей учебной программы. Занятия проводятся по расписанию с учетом специфики каждой специализации и возможностей Учебного центра.

Занятия могут проводиться в группах, мини-группах, индивидуально. Количество слушателей в одной группе зависит от специфики каждой специализации и возможностей Учебного центра.

Предусмотрены следующие формы обучения: очные, заочные, очно-заочные и в иных формах, не противоречащих законодательству.

Устанавливается следующий режим занятий:

- продолжительность академического часа – 45 минут;
- предельная дневная нагрузка – не более 10 (десяти) академических часов;
- при продолжительности занятий в течение дня более 6 (шести) часов, один из перерывов должен иметь продолжительность не менее 30 (тридцати) минут;
- возможно проведение занятий в дневное и вечернее время, выходные и праздничные дни.

Обучение ведется на русском языке.

Установлены следующие виды учебных занятий: лекция, семинар, практическое занятие, мастер-классы, тренинг, консультация, самостоятельная работа, практика, итоговая квалификационная работа. Образовательная программа реализуется с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам текущего контроля знаний (тесты, зачеты) и итоговой аттестации.

Основная система оценок – балльная. Возможно использование зачетной системы.

Слушателям, успешно сдавшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании установленного образца.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Учебный центр в лице руководителя несет полную ответственность:

- за качественную разработку и утверждение программ дополнительного профессионального образования в соответствии с образовательными стандартами Российской Федерации и квалификационными требованиями к различным специалистам;
- за надлежащую организацию учебного процесса, эффективное взаимодействие с юридическими и физическими лицами, а также со слушателями в ходе процесса обучения, полноту и качество освоения слушателями материалов учебного курса;
- за постоянное изучение, разработку и применение инновационных методов, форм и средств обучения, повышение его эффективности и качества знаний слушателей, внедрение в практику передовых национальных и зарубежных методик;
- за постоянное совершенствование учебно-методического комплекса и материально-технического оснащения учебного процесса;
- за своевременное периодическое методическое и информационное обновление программ и курсов обучения в соответствии с изменениями, вносимыми федеральными, региональными и ведомственными указами, законами, приказами, постановлениями и распоряжениями.